

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Bd. Galați nr. 3, 800654 Galați, România, UE
E-mail: rectorat@univ-danubius.ro

1701 Pennsylvania Ave. NW, Suite 200,
Washington DC 20006, U.S.A



THE DIAMOND ON THE DANUBE

RO: +40-372-361-250; +40-372-361-102
www.univ-danubius.ro
US: 202-872-0000

Senatul Universității „Danubius” din Galați

HOTĂRÂRE

Nr. 344 din 06.12.2021

privind:

actualizarea procedurii operaționale academice Evaluarea prestației cadrelor didactice de către studenți - ACD-12.

Senatul Universității „Danubius” din Galați întrunit în ședința din 06.12.2021,

Având în vedere propunerea privind aprobarea actualizării procedurii operaționale academice „Evaluarea prestației cadrelor didactice de către studenți” (ACD-12), propunere prezentată în ședința de Senat;

Având în vedere prevederile art. 213 alin. (2), lit. h) din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 24 lit. m) din Carta Universității „Danubius” din Galați;

În temeiul art. 28 din Carta Universității „Danubius” din Galați;

HOTĂRÂȘTE:

Art. 1. Se aprobă actualizarea procedurii operaționale academice a „Evaluării prestației cadrelor didactice de către studenți” - ACD-12.

Art. 2. În vederea îndeplinirii prezentei hotărâri se însărcinează Directorii de departamente și decanii facultăților.

Președintele Senatului Universității „Danubius” din Galați,

Prof. univ. dr. Georgeta MODIGA

Aviz juridic



Knowledge has no boundaries, communication has no borders, understanding has no limits.

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	Pagina de gardă	Cod: ACD-12
		Ediția: 6/06.12.2021
		Revizia: 0/06.12.2021
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 1 / 9

APROBAT,
ÎN ȘEDINȚA SENATULUI
DIN DATA DE: 06.12.2021

**Acest document circulă fără semnături, însoțit de Hotărârea Senatului
nr.344/06.12.2021 de aprobare a procedurii**

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ACADEMICĂ
Evaluarea prestației cadrelor didactice de către studenți

Exemplar controlat	DA	X	NU	
---------------------------	-----------	----------	-----------	--

Elaborat	Verificat	Avizat
Nume: Prorector didactic, Filip Stanciu	Nume: Aviz Juridic, Gina Livioara Goga	Nume: Director D.A.C., Carmen Crețu
Semnătura: Data:06.12.2021	Semnătura: Data: 06.12.2021	Președinte Consiliu de Administrație, Corneliu Andy Pușcă
		Semnătura: Data: 06.12.2021

Acest document este proprietatea Universității „Danubius” din Galați. Copierea, difuzarea sau utilizarea lui, chiar parțială, în exteriorul Universității „Danubius” din Galați este interzisă, dacă nu există acordul conducerii Universității „Danubius” din Galați.

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ACADEMICĂ	Cod: ACD-12
		Ediția: 6/06.12.2021
	Evaluarea prestației cadrelor didactice de către studenți	Revizia: 0/06.12.2021
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 2 / 9

CUPRINS

Pagina de gardă.....	1
Cuprins.....	2
1. Scop.....	3
2. Domeniu de aplicare.....	3
3. Documente de referință.....	3
4. Terminologie; abrevieri.....	3
5. Reguli de procedură și responsabilități.....	3
6. Înregistrări.....	6
7. Anexe.....	7
Evidența aprobărilor și reviziilor.....	8

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ACADEMICĂ	Cod: ACD-12
		Ediția: 6/06.12.2021
	Evaluarea prestației cadrelor didactice de către studenți	Revizia: 0/06.12.2021
		Nr. exemplar: 0 Pagina: 3 / 9

1. SCOP

1.1. Prezenta procedură cod ACD-12 stabilește regulile și responsabilitățile pentru evaluarea cadrelor didactice de către studenți.

2. DOMENIU DE APLICARE

2.1. Se aplică în facultățile și departamentele din Universitatea „Danubius” din Galați.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

Principalele **documente de referință** în elaborarea prezentei proceduri sunt:

- ♦ Legea educației naționale nr. 1/2011;
- ♦ Ordonanța de urgență nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- ♦ Hotărârea Guvernului nr. 1418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, cu modificările și completările ulterioare;
- ♦ Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior al ARACIS;
- ♦ Carta Universității ”Danubius” Galați.
- ♦ SR EN ISO 9000:2006 - Sistemul de management al calității. Principii fundamentale și vocabular.
- ♦ SR EN ISO 9001:2015 - Sisteme de management al calității. Cerințe.
- ♦ SR EN ISO 9004:2001 - Sistemul de management al calității. Linii directoare pentru îmbunătățirea performanțelor.
- ♦ PG-01 - Elaborarea și gestionarea procedurilor.

4. TERMINOLOGIE; ABREVIERI

4.1. Terminologie

- ♦ Nu este cazul

4.2. Abrevieri

- ♦ ARACIS - Agenția Romană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior
- ♦ DAC - Departamentul de Asigurare a Calității
- ♦ CEAC - Comisia de evaluare și asigurarea calității
- ♦ CPS - Coordonatori de programe de studii
- ♦ IF - Învățământ cu frecvență

5. REGULI DE PROCEDURĂ ȘI RESPONSABILITĂȚI

5.1. Responsabil de proces: directorul de departament

5.2. Resurse:

- ♦ personal instruit și calificat corespunzător;
- ♦ alocarea biroticii și timpului necesar.

5.3. Reglementările și responsabilitățile privind desfășurarea procesului de evaluare a cadrelor didactice de către studenți se derulează conform fișei de proces cod PG-01-F5 și după cum se prezintă în continuare.

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ACADEMICĂ	Cod: ACD-12
		Ediția: 6/06.12.2021
	Evaluarea prestației cadrelor didactice de către studenți	Revizia: 0/06.12.2021
		Nr. exemplar: 0 Pagina: 4 / 9

1. Etapele procesului de evaluare a cadrelor didactice

În conformitate cu metodologiile de evaluare a cadrelor didactice propuse de ARACIS, Universitatea "DANUBIUS", din Galați utilizează cu bune rezultate evaluarea complexă și multicriterială formată din patru tipuri de evaluare:

- I. autoevaluarea cadrului didactic;
- II. evaluarea colegială (peer review);
- III. evaluarea de către studenți;**
- IV. evaluarea de către directorul de departament/managementul universității.

Toate aceste evaluări oferă un tablou complet și corect al activității cadrului didactic în cadrul universității și permit dezvoltarea profesională, etică și deontologică a personalului la cele mai înalte standarde de calitate.

2. Desfășurarea procesului de evaluare a cadrelor didactice de către studenți

Evaluarea de către studenți a activității didactice este de maximă importanță, deoarece studenții sunt principalii beneficiari ai procesului educațional.

Procesul evaluării trebuie să fie corect abordat și bine înțeles de cadrele didactice care sunt evaluate și de către studenți, pentru ca rezultatele să nu fie afectate de erori. În acest scop, sunt elaborate procedurile de lucru pentru abordarea și desfășurarea procesului.

Evaluarea se va aplica tuturor cadrelor didactice din universitate, pentru toate disciplinele din planul de învățământ, după fiecare ciclu semestrial de instruire.

Evaluarea are la bază **Chestionarul de evaluare a activității didactice de către studenți și a utilizării platformei de e-learning SAKAI**, elaborat în urma consultărilor cu toți factorii implicați.

Senatul universității a aprobat criteriile de evaluare și conținutul Chestionarului de evaluare a activității didactice de către studenți.

Chestionarul de evaluare a activității didactice de către studenți trebuie completat de către studenții fiecărui an de studiu, în proporție de peste 50% din numărul total al studenților, la toate disciplinele prevăzute în planurile de învățământ ale programelor de studii de la fiecare formă de învățământ.

P. I. Chestionarul de evaluare a activității didactice de către studenți se elaborează de o comisie desemnată de Rector, formată din membri ai structurilor din Departamentul de Asigurare a Calității. Elaborarea chestionarului se face corespunzător principiilor:

- textul întrebărilor trebuie să fie simplu, ușor de interes, fără posibilitatea unor răspunsuri echivoce;
- să fie redactat sub formă de grilă;
- notarea să fie suficient de extinsă pentru a cuprinde orice posibilitate de răspuns;
- numărul întrebărilor să nu fie exagerat de mare, dar suficient pentru a cuprinde toată aria de activități;
- global, textul să reflecte toată gama de situații prezente în cadrul procesului didactic, care influențează calitatea acestuia;

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ACADEMICĂ	Cod: ACD-12
		Ediția: 6/06.12.2021
	Evaluarea prestației cadrelor didactice de către studenți	Revizia: 0/06.12.2021
		Nr. exemplar: 0 Pagina: 5 / 9

- să nu cuprindă întrebări care să ducă, direct sau indirect, la identificarea persoanei care a completat chestionarul.

P2. Conținutul chestionarului va fi unitar pe universitate și adaptat specificului activității didactice la forma de învățământ: învățământ cu frecvență (IF).

P3. Chestionarele vor fi supuse discuției publice în universitate, prin mijloacele clasice (ședințe) sau informatice (e-mail, forum), astfel încât să se asigure stabilirea unor criterii explicite și transparente care să se aplice în mod consecvent și coerent.

P4. În urma consultărilor, se vor analiza propunerile și se va elabora forma finală a chestionarului, distinct pe fiecare formă de învățământ.

P5. Chestionarele vor fi transmise către Senatul universității, care dezbată și aprobă formatul și conținutul fiecăruia; dacă sunt observații, acestea vor fi înaintate către D.A.C., pentru a proceda la revizuire și finalizare. Chestionarele se vor realiza în format Google Forms, pentru fiecare nivel de studii (licență și master), forma de învățământ (IF), de către specialistul în domeniul calității din cadrul D.A.C.

P6. D.A.C. postează chestionarele, aprobate de Senat, pe Forumul Instructorilor în platforma *Danubius Online*, dar și le trimite și Departamentului pentru Relații cu Studenții, pentru transmiterea pe platforma *Danubius Online* către studenți pe site-ul Serviciii Studenți.

P7. Informarea cadrelor didactice asupra obligativității postării acestor chestionare la termenele stabilite, a modului de completare și a principiilor care trebuie respectate în acest proces se realizează de către directorul de departament.

P8. Cadrele didactice vor prelua chestionarele de pe *Forumul Instructorilor* și le vor încărca pe propriile site-uri de curs, informând studenții asupra importanței și obligativității completării chestionarelor și a principiilor care trebuie respectate în acest proces. Acțiunea se realizează la orele de pregătire sau la consultații organizate special și prin comunicare pe platforma *Danubius Online* de către îndrumătorii de an.

P9. Studentul accesează contul personal din *Danubius Online*, care reprezintă portalul Web de învățământ și colaborare al Universității Danubius din Galați.

P10. Studentul deschide site-ul de curs, unde va regăsi chestionarul și toate informațiile necesare pentru completarea acestuia, conform procedurii aprobate. Chestionarul trebuie completat în ultima săptămână de activități didactice a semestrului și în perioada sesiunii de examen, conform structurii anului universitar.

P11. După completarea chestionarelor, Google Forms generează un raport statistic cu rezultatele privind evaluarea activității didactice de către studenți pentru disciplina respectivă (media punctajului pe fiecare criteriu, media pe întreg chestionarul, calificativul), raport la care are acces decanul, rectorul, persoana evaluată și directorul de departament, conform legislației în vigoare. Gestionarea chestionarelor se face de către specialistul în domeniul calității din cadrul D.A.C.

P12. Rapoartele statistice generate prin Google Forms privind rezultatele evaluării activității didactice de către studenți pentru fiecare disciplină vor fi prelucrate în cadrul D.A.C. și Rapoartele de evaluare vor fi trimise directorilor departamentelor didactice.

P13. Rapoartele de evaluare cuprind informații centralizate pentru fiecare cadru didactic și pentru fiecare disciplină predată de acesta, întocmind Raportul privind evaluarea activității didactice de către studenți, în primele două luni după sfârșitul sesiunii de examene.

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ACADEMICĂ	Cod: ACD-12
		Ediția: 6/06.12.2021
	Evaluarea prestației cadrelor didactice de către studenți	Revizia: 0/06.12.2021
		Nr. exemplar: 0 Pagina: 6 / 9

P.14. Directorul de departament întocmește în baza Rapoartelor de evaluare a cadrelor didactice și disciplinelor, un alt Raport sintetic pentru fiecare cadru didactic din departament, cu disciplinele predate și va realiza o analiză preliminară a prestației cadrului didactic, în luna iulie, în vederea stabilirii alocării disciplinelor pentru viitorul an universitar. Rezultatele acestei analize vor fi înregistrate în Anexa la raportul de evaluare a performanțelor didactice și de cercetare a cadrelor didactice în anul universitar anterior (formularul 4 la prezenta procedură).

P.15. În urma evaluărilor, se pot acorda următoarele calificative:

- *Foarte bine*
- *Bine*
- *Satisfăcător*
- *Nesatisfăcător*

P.16. După finalizarea procesului la acest nivel, Comisia de evaluare anuală a performanțelor didactice și de cercetare științifică a cadrelor didactice din departament, al cărei președinte este decanul, verifică și înscrie calificativul final în Fișa de evaluare anuală a cadrului didactic și formulează o concluzie referitoare la evaluarea de către studenți, pentru fiecare cadru didactic.

P.17. Rezultatele și concluzia se discută cu cadrul didactic, individual și se consemnează în documentația de evaluare.

P.18. Statisticile realizate de D.A.C., privind rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți vor fi predate către departamente, facultăți și universitate și analizate la fiecare nivel în parte, fiind finalizate cu formularea de politici individuale și generale privind calitatea procesului didactic.

P.19. Evaluarea de către studenți a prestației cadrelor didactice este obligatorie. Rezultatele evaluărilor sunt informații publice, aduse la cunoștință prin publicare la avizierul Universității „Danubius”.

Dispoziții finale

Procedura de evaluare a cadrelor didactice de către studenți și anexele la aceasta au fost revizuite în CEAC-UDG la data de 06.09.2009, 10.06.2010, 05.05.2011, 15.05.2012, 12.05.2016 și 02.12.2021.

Prezenta procedură și Chestionarele de evaluare a activității didactice de către studenți, cu actualizări și modificări succesive, au fost aprobate în ședințele Senatului universității din data de 05.10.2009, 23.04.2010, 17.05.2011, 19.06.2012, 19.06.2013, 25.04.2016, 06.06.2016, 10.11.2017 și 06.12.2021.

6. ÎNREGISTRĂRI

6.1. Formulare utilizate

- ◆ Chestionar de evaluare a activității didactice de către studenți - cod: ACD-12-F1
- ◆ Grila de punctaj IF - cod: ACD-12-F2
- ◆ Raport evaluare activitate didactică de către studenți - cod: ACD-12-F3
- ◆ Anexa la Raportul de evaluare anuală a performanțelor cadrelor didactice - cod: ACD-12-F4

6.2. Dosare și registre utilizate

- ◆ Dosar cu evaluări anuale coordonatori de disciplină

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ACADEMICĂ	Cod: ACD-12
		Ediția: 6/06.12.2021
	Evaluarea prestației cadrelor didactice de către studenți	Revizia: 0/06.12.2021
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 7 / 9

7. ANEXE

- ♦ Chestionar de evaluare a activității didactice de către studenți IF - cod: ACD-12-F1
- ♦ Grila de punctaj IF - cod: ACD-12-F2
- ♦ Raport privind evaluarea activității didactice de către studenți - cod: ACD-12-F3
- ♦ Anexa la Raportul de evaluare anuală a performanțelor cadrelor didactice - cod: ACD-12-F4

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ACADEMICĂ		Cod: ACD-12
			Ediția: 6/06.12.2021
	Evaluarea prestației cadrelor didactice de către studenți		Revizia: 0/06.12.2021
			Nr. exemplar: 0
			Pagina: 8 / 9

EVIDENȚA APROBĂRILOR ȘI REVIZIILOR

Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.
1	0	4	0	7	0						
2	0	5	0	8	0						
3	0	6	0	9	0						

Revizia/ Ediția, Data aplicării	Activitatea/procesul evidențiat (Numărul ediției sau capitolul/ paginile revizuite)	Nume, prenume, data și semnătura			
		Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
R0/Ed1 19.06.2012	Elaborare Ediția 1	Georgeta Dragomir 12.06.2012	Prorector, Romeo Ionescu 14.06.2012	Director DAC Georgeta Dragomir Biroul Juridic Vasilica Negruț 15.06.2012	Rector, Andy Pușcă 19.06.2012
R1/Ed1 19.06.2013	Realizat R1 la pagina 6 și 7/7	Gabriela Virlan	Director DAC, Gabriela Marchis Birou Juridic, Vasilica Negruț	Rector, Conf. univ. dr. Corneliu Andy Pușcă	Aprobat în ședința Senatului din data de
R0/Ed2 12.12.2014.	Elaborare Ediția 2	Director D.A.C., Gabriela Marchis 08.10.2014	Birou Juridic, Vasilica Negruț 09.10.2014	Rector, Corneliu Andy Pușcă 09.10.2014	Aprobat în ședința Senatului din data de 12.12.2014
R0/Ed3 25.04.2016	Elaborare Ediția 3	Prorector didactic, Monica Pocora 18.04.2016	Director D.A.C., Gabriela Marchis 20.04.2016	Aviz Juridic, Vasilica Negruț Rector, Corneliu Andy Pușcă 21.04.2016	Aprobat în ședința Senatului din data de 25.04.2016
R0/Ed4 06.06.2016	Elaborare Ediția 4	Prorector didactic, Monica Pocora 27.05.2016	Director D.A.C., Gabriela Marchis 30.05.2016	Aviz Juridic, Vasilica Negruț Rector, Corneliu Andy Pușcă 02.06.2016	Aprobat în ședința Senatului din data de 06.06.2016

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ACADEMICĂ	Cod: ACD-12
		Ediția: 6/06.12.2021
	Evaluarea prestației cadrelor didactice de către studenți	Revizia: 0/06.12.2021
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 9 / 9

R0/Ed5	Elaborare Ediția 5	Prorector didactic, Monica Pocora	Aviz Juridic, Gina Livioara Goga	Director D.A.C., Gabriela Marchis	Aprobat în ședința Senatului din data de
10.11.2017		25.10.2017	26.10.2017	Rector, Corneliu Andy Pușcă 01.11.2017	10.11.2017
R0/Ed6	Elaborare Ediția 6	Prorector didactic, Stanciu Filip	Aviz Juridic, Gina Livioara Goga	Director D.A.C., Carmen-Mihaela Crețu	Aprobat în ședința Senatului din data de
06.12.2021		25.11.2021	26.11.2021	Rector, Corneliu Andy Pușcă 02.12.2021	06.12.2021

Cod: PG-01-Ed3-R0-F1

CHESTIONAR DE EVALUARE

a activității didactice IF și a utilizării platformei de e-Learning Sakai de către studenți

Prin intermediul acestui chestionar dorim să cunoaștem opinia dvs. cu privire la calitatea procesului didactic desfășurat de titularul de curs și personalul didactic care conduce seminarii, laboratoare, activități practice, atât în cadrul platformei de e- Learning Sakai - Danubius Online, cât și față în față. Opinia dumneavoastră va contribui la îmbunătățirea procesului de învățământ, în care studentul și cadrul didactic sunt parteneri. Pentru aceasta, solicităm obiectivitate și sinceritate în completarea chestionarului. Studenții sunt responsabili pentru veridicitatea și seriozitatea răspunsurilor. Răspunsurile și comentariile dumneavoastră sunt confidențiale, fiind accesibile numai decanului, rectorului și persoanei evaluate (ARACIS Metodologie 2006), dar rezultatele centralizate ale evaluărilor sunt publice, conf. art. 303 alin. 2 din Legea nr.1 / 2011, cu modificările și completările ulterioare. (ACD-12-F1)

*Obligatoriu

Identificare disciplină

1. Facultatea *

- ☐ Facultatea de Drept
- ☐ Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor
- ☐ Facultatea de Comunicare și Relații Internaționale
- ☐ Facultatea de Informatică și Științe Aplicate
- ☐ Facultatea de Psihologie

2. Programul de studii *

- ☐ Drept
- ☐ Finanțe și Bănci
- ☐ Contabilitate și Informatică de Gestiune
- ☐ Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor
- ☐ Comunicare și Relații Publice
- ☐ Relații Internaționale și Studii Europene
- ☐ Informatică
- ☐ Psihologie
- ☐ Drept și Administrație Publică Europeană
- ☐ Dreptul Uniunii Europene
- ☐ Științe Penale
- ☐ Management Financiar Public și Privat
- ☐ Audit și Control Public și Privat
- ☐ Gestiunea Financiară a Afacerilor în Spațiul European
- ☐ Afaceri și Economie Internațională

☐ Managementul Securității în Relațiile Internaționale

3. Anul de studii *

☐ Anul I

☐ Anul II

☐ Anul III

☐ Anul IV

4. Semestrul *

☐ I

☐ II

5. Denumirea disciplinei *

6. Data completării chestionarului *

7. Numele și prenumele titularului de curs *

Indicatori de apreciere a activității titularului de curs:

1. Suportul de curs prezintă clar obiectivele și tematica disciplinei, este atractiv și structurat logic pe unități de învățare *

☐ Acord total

☐ Acord parțial

☐ Dezacord parțial

☐ Dezacord total

☐ Nu știu / nu răspund

2.Cum apreciați corelarea conținutului disciplinei cu natura domeniului de studiu și pregătirea dvs. ca viitor angajat ? *

- ☐ Acord total
- ☐ Acord parțial
- ☐ Dezacord parțial
- ☐ Dezacord total
- ☐ Nu știu / nu răspund

3.Materialul de studiu utilizează metode/mijloace pedagogice adecvate studiului individual ? *

- ☐ Acord total
- ☐ Acord parțial
- ☐ Dezacord parțial
- ☐ Dezacord total
- ☐ Nu știu / nu răspund

4.Conținutul cursului acoperă tematica testelor de (auto)evaluare? *

- ☐ Acord total
- ☐ Acord parțial
- ☐ Dezacord parțial
- ☐ Dezacord total
- ☐ Nu știu / nu răspund

5.Au fost formulate explicit cerințele de evaluare a pregătirii și modul de notare ? *

- ☐ Acord total
- ☐ Acord parțial
- ☐ Dezacord parțial
- ☐ Dezacord total
- ☐ Nu știu / nu răspund

6.Apreciați din punct de vedere calitativ materialele de studiu *

- ☐ Acord total
- ☐ Acord parțial
- ☐ Dezacord parțial
- ☐ Dezacord total
- ☐ Nu știu / nu răspund

7. Apreciați din punct de vedere cantitativ materialele de studiu *

- ☐ Acord total
- ☐ Acord parțial
- ☐ Dezacord parțial
- ☐ Dezacord total
- ☐ Nu știu / nu răspund

8. Cum apreciați utilizarea de către titularul de curs a metodelor de comunicare puse la dispoziție de portalul de învățare și colaborare Danubius Online? *

- ☐ Acord total
- ☐ Acord parțial
- ☐ Dezacord parțial
- ☐ Dezacord total
- ☐ Nu știu / nu răspund

8. Titularul de seminar

Indicatori de apreciere a performanței titularului de seminar, laborator, lucrări practice

1. Cum apreciați prestația academică a personalului didactic care conduce seminariile, lucrările practice, laboratoarele (limbaj adecvat, comunicare cu studenții, deschiderea la nou, pregătire profesională)? *

- ☐ Acord total
- ☐ Acord parțial
- ☐ Dezacord parțial
- ☐ Dezacord total
- ☐ Nu știu / nu răspund

2. Personalul didactic care conduce seminariile, lucrările practice, laboratoarele a răspuns prompt solicitărilor dvs. și a alocat un timp suficient pentru a vă asigura suportul educațional prin dialog activ *

- ☐ Acord total
- ☐ Acord parțial
- ☐ Dezacord parțial
- ☐ Dezacord total
- ☐ Nu știu / nu răspund

3. Personalul didactic care conduce seminariile, lucrările practice, laboratoarele a formulat explicat la începutul activității cerințele de evaluare a pregătirii și modul de notare a temelor de casă? *

- ☐ Acord total
- ☐ Acord parțial
- ☐ Dezacord parțial
- ☐ Dezacord total
- ☐ Nu știu / nu răspund

4. Personalul didactic care conduce seminariile, lucrările practice, laboratoarele stimulează studenții să participe la activități colaborative, să argumenteze și este deschis în comunicarea cu studenții? *

- ☐ Acord total
- ☐ Acord parțial
- ☐ Dezacord parțial
- ☐ Dezacord total
- ☐ Nu știu / nu răspund

5. Personalul didactic care conduce seminariile, lucrările practice, laboratoarele a respectat cerințele de evaluare și notare anunțate? *

- ☐ Acord total
- ☐ Acord parțial
- ☐ Dezacord parțial
- ☐ Dezacord total
- ☐ Nu știu / nu răspund

6. Personalul didactic care conduce seminariile, lucrările practice, laboratoarele oferă feedback în legătură cu lucrările de verificare/temele de control sau cu proiectele realizate de dumneavoastră? *

- ☐ Acord total
- ☐ Acord parțial
- ☐ Dezacord parțial
- ☐ Dezacord total
- ☐ Nu știu / nu răspund

7.Seminariile față în față s-au desfășurat în conformitate cu orarul disciplinei? *

- ☐ Acord total
- ☐ Acord parțial
- ☐ Dezacord parțial
- ☐ Dezacord total
- ☐ Nu știu / nu răspund

8.Cum apreciați utilizarea de către personalul didactic care conduce seminariile, lucrările practice, laboratoarele a metodelor de comunicare puse la dispoziție de portalul de învățare și colaborare Danubius Online? *

- ☐ Acord total
- ☐ Acord parțial
- ☐ Dezacord parțial
- ☐ Dezacord total
- ☐ Nu știu / nu răspund

Aprecieri generale

1.Cum apreciați nivelul prezenței dvs. la activitățile didactice *

- ☐ Acord total
- ☐ Acord parțial
- ☐ Dezacord parțial
- ☐ Dezacord total

2.Mediul de învățare / dezvoltare oferit de universitate, în ansamblu (săli de curs și seminar, laboratoare, bibliotecă, volum de carte, dotare tehnică etc.) *

- ☐ Acord total
- ☐ Acord parțial
- ☐ Dezacord parțial
- ☐ Dezacord total

3. Comentarii

GRILA DE PUNCTAJ
evaluare activitate didactică de către studenți

Se notează:

N- numărul de persoane intervievate

N_a- numărul răspunsuri pct.**a**

N_b- numărul răspunsuri pct.**b**

N_c- numărul răspunsuri pct.**c**

N_d- numărul răspunsuri pct.**d**

Punctaj:

p_a = 10 Acord total (Foarte bine)

p_b = 8 Acord parțial (Bine)

p_c = 6 Dezacord parțial (Satisfăcător)

p_d = max.4 Dezacord total (Nesatisfăcător)

Nu se punctează – Nu știu/Nu răspund

Calculul punctajului total:

1.Se calculează punctajul ponderat pentru fiecare categorie de răspuns:

$$p_a = P_a \times (N_a/N)$$

$$p_b = p_b \times (N_b/N)$$

$$p_c = p_c \times (N_c/N)$$

$$p_d = p_d \times (N_d/N)$$

2.Se calculează punctajul total mediu prin însumare: $P_T = P_a + P_b + P_c + P_d$

3.Se transformă punctajul total în calificativ conform grilei-punctaj.

Universitatea Danubius din Galati
Facultatea_____

Raport privind evaluarea activitatii didactice de catre studenti

Nume cadru didactic

Anul universitar:

Linia - se va specifica curs sau seminar	Forma inv.	An	Sem.	N	1	2	3	4	5	6	7	8	Medie	Calificativ

ACD-12-Ed6-R0-F3

UNIVERSITATEA DANUBIUS GALAȚI
FACULTATEA
DEPARTAMENTUL

ANEXĂ LA RAPORTUL DE EVALUARE A PERFORMANȚELOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE
A CADRELOR DIDACTICE ÎN ANUL UNIVERSITAR _____

Nr.crt.	Nume și prenume cadru didactic	Grad didactic	Titular/A sociat	Punctaj/Calificativ după Fișa de autoevaluare		Punctaj/Calificativ evaluare studenți		Punctaj/Calificativ evaluare colegială		Calificativ Director DFAA	Calificativ final

Comisia de evaluare:

Președinte,

Membru,

Membru,

ACD-12-Ed6-R0-F4